|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Bando per l’assegnazione di contributi a progetti ed iniziative relativi al patrimonio storico della Prima Guerra Mondiale2024/2025 |  |
|  |  |
|  | **Direzione Generale Archeologia, belle arti e paesaggio** |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | Vademecum per la compilazione del form di candidatura Per candidarsi alla partecipazione al Bando 2024/2025 per l’assegnazione di contributi a progetti ed iniziative relativi al patrimonio storico della Prima Guerra Mondiale è necessario registrarsi con un indirizzo e-mail al link <https://grandeguerra.cultura.gov.it/presenta-la-tua-domanda/> .  Una volta registrato l’indirizzo e-mail, il candidato riceverà nella casella postale indicata il codice che dovrà essere usato come credenziale di accesso alla sezione riservata alla compilazione del form.  Effettuata la registrazione ed eseguito l’accesso, il candidato può accedere alla sezione di compilazione della domanda.  Le sezioni prevedono l’inserimento dei seguenti dati:  1. Dati anagrafici  2. Dati di progetto  3. Allegati  I campi contrassegnati da un asterisco “\*” sono da considerarsi obbligatori.  Una volta completati tutti i campi obbligatori sarà possibile inviare la propria candidatura.  Qualora non si fosse in possesso di tutte le informazioni richieste, sarà possibile salvare quanto già compilato cliccando sull’apposito pulsante “*Salva*”, che si trova alla fine di ogni sezione. Sarà poi possibile rientrare nel proprio account con le credenziali ottenute in fase di registrazione e quindi completare la propria candidatura nelle parti mancanti o modificare quanto già inserito.  **Una volta inviato il progetto non sarà più possibile modificarlo.**  **Guida alla compilazione delle singole sezioni**   1. **DATI ANAGRAFICI**   In questa sezione verrà richiesto di selezionare la natura del soggetto proponente, se persona fisica o Ente/Istituzione. Nel caso di Ente/Istituzione saranno richiesti anche i dati personali di un referente delegato alla gestione della candidatura.  **Informazioni richieste nel caso di persona fisica:**  - Nome\*  - Cognome\*  - Recapito telefonico\*  - Indirizzo di residenza\*  - Codice fiscale\*  - IBAN\*  - PEC\*  **Informazioni richieste nel caso di Ente/Istituzione:**  - Nome Ente/Istituzione\*  - Indirizzo sede\*  - Nome e cognome del referente del progetto  - Numero telefonico e mail del referente  - IBAN/ Codice funzionario delegato/ Conto tesoreria indicato per la ricezione dei contributi\*  - PEC\*   1. **DATI DI PROGETTO**   Cliccando sul pulsante “MODIFICA IL PROGETTO” verranno richiesti i dati relativi al progetto che si vuole presentare per l’assegnazione dei contributi relativi al patrimonio storico della Prima Guerra Mondiale.  Le informazioni richieste sono:  - Titolo del progetto\*  - Oggetto dell’intervento\*  - Luogo di svolgimento\*  - Obiettivi  - Situazione giuridica del bene\*  - Elementi comprovanti la qualifica del bene come “Vestigia della Prima Guerra Mondiale” \*  - Tipologia dell’intervento\*  - Notizie storiche relative al/i bene/i\*  - Descrizione delle singole fasi di intervento\*  - Costo del progetto\*  - Eventuale stato di attuazione dell’intervento al momento della domanda   1. **ALLEGATI**   In tale sezione il candidato dovrà eseguire l’upload dei seguenti allegati obbligatori:  1. **Cronoprogramma**, in formato Excel, che dovrà indicare in modo chiaro i tempi di realizzazione dell’intervento e delle singole fasi;  2. **Quadro economico** corredato dall’eventuale dichiarazione di altri finanziamenti pubblici o privati, in formato Excel, con Il prospetto dettagliato deve mostrare i costi di realizzazione e valorizzazione del progetto, suddivisi per voci di spesa principali. Saranno indicati anche le fasi di attuazione e la suddivisione dei costi. Il costo sarà dichiarato al netto, con l'importo IVA separato.  3. **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., con allegato documento d’identità in un unico PDF;  4. **Documentazione Fotografica**: non più di 3 immagini formato JPG per ogni progetto, rappresentative della consistenza del bene, delle sue peculiarità, dei luoghi soggetti ad intervento, delle principali problematiche di conservazione; per gli archivi di documenti (bibliografici e archivistici), la documentazione fotografica deve limitarsi ai beni interessati dagli interventi previsti.  È possibile richiedere chiarimenti per iscritto all’indirizzo e-mail: **comitatograndeguerra@cultura.gov.it** entro e non oltre il giorno 23 marzo 2024.  L’Amministrazione si riserva di rispondere ai quesiti posti entro cinque giorni lavorativi alternativamente nella sezione FAQ del sito [**https://grandeguerra.cultura.gov.it/**](https://grandeguerra.cultura.gov.it/)o direttamente via mail.  Qualora vi troviate ad affrontare delle difficoltà durante la registrazione, vi preghiamo di contattare immediatamente il nostro team di supporto.  Vi esortiamo a dedicare il tempo necessario per completare la registrazione, assicurandovi di compilare tutte le sezioni richieste e di verificare l'accuratezza dei dati forniti.  Al fine di evitare eventuali problemi dovuti al sovraccarico del sistema, suggeriamo di evitare di presentare la domanda nelle ultime ore prima della scadenza.  Nel caso in cui durante la registrazione insorgano problematiche tecniche, che possano ritardare il processo o impedire la corretta registrazione della domanda, se nelle ultime ore precedenti la scadenza, vi preghiamo di segnalare tempestivamente via mail la problematica riscontrata, onde avere una attestazione dell’invio nei tempi previsti dal Bando. Allegati al Vademecum  * ***Allegato A - Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (un link download)*** * ***Allegato B – facsimile cronoprogramma (un link download)*** | |  |